



INDICE

Introducción	3
I. Organización y gestión	4
II. Instalaciones y Equipos	9
III. Recursos humanos	10
IV. Presupuesto	12
V. Colecciones	12
VI. Servicios	14
VII. Comunicación y marketing	17
VIII. Cooperación y Redes	19
IX. Extensión bibliotecaria	22
DATOS ESTADÍSTICOS	23
EVOLUCIÓN 2008-2011	37



INTRODUCCIÓN

El 2013 ha estado marcado por el compromiso con la calidad que la Biblioteca viene asumiendo desde hace años con el objetivo de mantener la excelencia en la gestión. Se ha llevado a cabo un nuevo proceso de evaluación para la renovación del [Sello de Excelencia Europea 400+](#), concedido en el 2011 y cuya vigencia acababa el 19 de diciembre. El resultado de este proceso ha sido la renovación de dicho sello según el Modelo EFQM de Excelencia (Fundación Europea para la Calidad en la Gestión), con fecha 18 de diciembre de 2013, concedido por la entidad de certificación Bureau Veritas Certification, como premio a la calidad de la gestión. Dicho Sello ha sido ratificado por el Club de Excelencia en Gestión (CEG). Su vigencia es por otros dos años.

Este año también se ha caracterizado por la contención en el gasto lo que ha supuesto la evaluación continua de las colecciones para la adquisición y mantenimiento de la bibliografía básica de apoyo a la docencia y la investigación, dentro de la mayor eficiencia en la gestión de los recursos disponibles.

A pesar de esta situación hay que resaltar que se ha seguido manteniendo un alto nivel de calidad en la prestación de los servicios como lo corroboran los datos estadísticos reflejo de su demanda y uso por los usuarios.

Se ha continuado con la ejecución de los objetivos previstos dentro [II Plan Estratégico 2012-2014](#) (aprobado en la Comisión de Biblioteca de 13 de junio de 2012) y que se incardina con el III Plan Estratégico de REBIUN 2020 y el II Plan Estratégico del Consorcio Madroño 2013-2014 al ser la Biblioteca miembro activo de dichas redes.

Por último, hay que destacar todo el trabajo previo desarrollado para la futura puesta en marcha del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) en el próximo curso académico 2014-2015 que, además, habrá de afectar a la actual estructura bibliotecaria del campus Alcalá-ciudad con la centralización de las colecciones y los servicios de seis de las actuales bibliotecas en este nuevo espacio.

*M. Carmen Fernández-Galiano Peyrolón
Directora del Servicio de Biblioteca*

I. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

II Plan Estratégico 2012-2014

El II Plan Estratégico 2012-2014 se incardina con los propios objetivos de la Universidad de Alcalá, con el III Plan Estratégico de REBIUN 2020 y el II Plan Estratégico del Consorcio Madroño 2013-2014 al ser la BUAH miembro activo de dichas redes. Mantiene una continuidad con las políticas bibliotecarias de innovación y mejora continua de años anteriores.

Línea estratégica 1. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN. *Promover una cultura organizativa que posibilite la excelencia, garantice mayor eficiencia en la gestión de los recursos y proporcione una mejor respuesta a las demandas emergentes de los usuarios. Dinamizar la formación de todo el personal para conseguir mantener la profesionalidad que lo caracteriza y la adaptación al entorno.*

Actuaciones	Fechas	Resultados	%
Estudiar cargas de trabajo del personal	2013	Se pospone por esperar al desarrollo de la nueva estructura organizativa resultado de la puesta en marcha del CRAI	0
Diseñar una formación interna efectiva, fomentando un entorno personal de aprendizaje	2013	Cursos de formación realizados	100

Línea estratégica 2. COMUNICACIÓN. *Mejorar la comunicación interna posibilitando que la información sea fluida, pertinente y que llegue a todo el personal. Establecer una interacción con los usuarios y adecuar los canales de comunicación de la Biblioteca a sus necesidades y expectativas.*

Actuaciones	Fechas	Resultados	%
Implementar el Plan de Comunicación de la Biblioteca 2012-2014	2012-2014	Ejecución del Plan	66
Desarrollar y fomentar la utilización de las nuevas herramientas de comunicación social vinculadas a la web 2.0	2012-2014	Plan de Medios sociales BUAH 2013 Redes sociales por bibliotecas	50
Incardinar las acciones de comunicación de la Biblioteca con los objetivos establecidos en el Plan de Comunicación de la Universidad 2012	2012-2014	Ejecución del Plan	66

Línea estratégica 3. RECURSOS DE INFORMACIÓN. *Definir una política de gestión de la colección que tenga en cuenta las necesidades de información de todos los usuarios y que se adapte a los cambios en el ámbito académico, tecnológico y económico. Fomentar la difusión del conocimiento en acceso abierto, potenciando el repositorio institucional e-Buah y colaborando en las políticas establecidas en la Universidad.*

Actuaciones	Fechas	Resultados	%
Desarrollar una política sostenible de digitalización de colecciones	2013-2014	Se pospone por falta de financiación	0
Enriquecer la colección depositada en el repositorio institucional e-BUAH	2013	Trabajos académicos Nuevas colecciones	100

Línea estratégica 4. ACCESO A LA INFORMACIÓN. *Optimizar el acceso a la información en cualquier formato a través de una adecuada organización del conocimiento y del uso eficaz de la tecnología. Innovar rediseñando y/o estudiando herramientas que permitan simplificar y facilitar el acceso a la información a los diferentes tipos de usuarios.*

Actuaciones	Actuaciones	Fechas	Resultados	%
Rediseñar la arquitectura de la información de la web con criterios estipulados por el W3C		2013-2014	Se pospone por ser competencia del Servicio de Admón. Electrónica	50
Agilizar y simplificar el acceso a la información	Implementar el discovery Summon	2012-2013	Buscador Adaptación y mejoras	100
	Estudiar y desarrollar la nueva versión del OPAC (Symphony 3.3.1)	2012-2013	Versión Symphony 3.3.1 Adaptación y mejoras	100
Hacer accesible la información desde los diferentes dispositivos móviles		2013-2014	Se pospone a la espera de la nueva web institucional	0
Diseñar una política de desarrollo del repositorio institucional e-BUAH		2013	Nueva estructura y política de desarrollo	100

Línea estratégica 5. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS. *Promover nuevos servicios en línea y aumentar y mejorar los contenidos digitales. Definir una formación flexible y ajustada a los diferentes perfiles de usuarios. Impulsar nuevos proyectos de colaboración entre la Biblioteca y el PDI que faciliten su trabajo en todas las fases del ciclo de investigación.*

Actuaciones	Fechas	Resultados	%
Diseñar un plan de formación de usuarios flexible y adaptado al entorno educativo	2012-2013	Plan de formación de usuarios 2013-2015	100
Elaborar materiales de formación en línea como apoyo a la autoformación	2012-2013	Videotutoriales Informe Grupo Autoformación	100
Extender los servicios tradicionales de la Biblioteca a servicios funcionales en línea	2013-2014	Se pospone pendiente de mejor definición del objetivo	0
Estructurar servicios de apoyo a la investigación	2103-2014	Nueva página web para el PDI Integración Portal Investigador-e-BUAH	50

De las dieciséis acciones previstas para el 2013, siete acciones se han ejecutado al 100%, dos acciones al 66% al tener su continuidad en el 2014, tres acciones al 50% al tener su continuidad en el 2014 y cuatro acciones se han pospuesto por diversas razones. El porcentaje global de ejecución ha sido del 61%.

Grupos de Trabajo

Para el desarrollo de los objetivos operativos se ha continuado con los mismos grupos de trabajo de años anteriores con la participación de 53 personas en total:

1. [Web 2.0](#). El objetivo ha sido establecer un marco de actuación para la implantación en la Biblioteca de las herramientas sociales de internet ligadas a la web 2.0 con el fin de mejorar la información y la comunicación e interacción con los usuarios.
2. [Repositorio e-BUAH](#). Los objetivos han sido enriquecer la colección digital en el repositorio institucional e-Buah y Diseñar una política de desarrollo del mismo.
3. [Acceso a la información \(DISCOVERY\)](#). El objetivo ha sido agilizar y simplificar el acceso electrónico a los recursos de información.
[Implementación del Discovery](#). El objetivo ha sido implementar el discovery Summon.
4. [Acceso a la información \(OPAC\)](#). El objetivo ha sido agilizar y simplificar el acceso electrónico a los recursos de información.
5. [Formación](#). El objetivo ha sido definir una formación flexible y ajustada a los diferentes perfiles de usuarios que respalde la adquisición de competencias informacionales e impulse el autoaprendizaje y las actividades no presenciales.



6. [Autoformación](#). El objetivo ha sido elaborar materiales de formación en línea como apoyo a la autoformación.
7. [Blog DeCine](#). El objetivo ha sido seguir integrando los DVD de películas y los libros de la colección de la Biblioteca facilitando su visibilidad, difusión y uso.
8. [Dialnet](#). El objetivo ha sido organizar y realizar el trabajo derivado de la integración de la UAH como institución colaboradora en la plataforma de recursos documentales DIALNET.

Los resultados de los diversos grupos se exponen en los sucesivos apartados de la Memoria.

Compromiso con la calidad

La Biblioteca de la Universidad de Alcalá inició en el 2013 un nuevo proceso para la renovación del Sello de Excelencia Europea 400+ cuya vigencia acababa el 19 de diciembre de ese año. Se ha continuado aplicando el Modelo de Excelencia Europea EFQM (Fundación Europea para la Calidad en la Gestión) seguido en las dos evaluaciones anteriores.

El nuevo proceso ha constado de **dos fases**:

- ✓ **Fase de Autoevaluación individual** en la que el equipo evaluador formado por 12 personas de la Biblioteca contestaron 90 preguntas relativas a la gestión y repartidas en 9 criterios: Liderazgo; Estrategia; Personas; Alianzas y Recursos; Procesos, Productos y Servicios; Resultados en los clientes; Resultados en las personas; Resultados en la sociedad y Resultados clave. Los resultados obtenidos junto con la [Memoria de solicitud del Sello](#) se remitieron al Club de Excelencia en Gestión (CEG).
- ✓ **Fase de Evaluación externa** por parte de la entidad certificadora Bureau Veritas Certification, con la ratificación del CEG. La visita de los evaluadores tuvo lugar el 18 de noviembre. Al final de la misma, según consta en el "Informe de Evaluación": *"el Equipo Evaluador, por consenso, teniendo en cuenta los datos aportados por la Biblioteca en la Memoria y en la visita realizada a sus instalaciones... tuvo a bien recomendar... OTORGAR Y RENOVAR el **Sello de Excelencia Europea 400+** a la Biblioteca de la Universidad de Alcalá (BUAH)".*

El Sello se concedió con fecha de 18 de diciembre de 2013 (validez de 2 años).

La Universidad de Alcalá se hizo miembro del **Club de Excelencia en Gestión (CEG)** con efectos de 1 de enero de 2013.

La Dirección de la Biblioteca ha asistido en representación de la UAH al evento "Autonomía y rendición de cuentas. Compromiso con la excelencia, la calidad y la empleabilidad", organizado por la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE), el 5 de febrero de 2013.

También ha asistido a la Asamblea General del CEG el 22 de abril de 2013 y a la Asamblea General del Foro de Universidades del CEG el 20 de junio de 2013.



- La Dirección de la Biblioteca ha continuado siendo miembro de la [Comisión de Calidad](#) de la UAH constituida según “Acuerdo del Consejo de Gobierno de la UAH, de 29 de enero de 2009, por el que se establece el modelo de sistema de garantía de calidad.” Ha asistido a las reuniones del 26 de junio, 18 de septiembre y 18 de diciembre en este mismo año bajo la Presidencia de la Vicerrectora de Calidad e Innovación Docente.
- La Asociación IEEE ha concedido a la UAH el “Certificate of Recognition in an authorized subscriber of the IEEE”. January 1, 2013 to December 31, 2013. El diploma fue entregado el 21 de mayo a la Directora de la Biblioteca

Órganos de Gobierno

La [Comisión de Biblioteca](#), presidida por Dña. M^a Luisa Marina Alegre, Vicerrectora de Investigación, ha estado constituida por los siguientes miembros:.

Vocales:

D^a Purificación Moscoso Castro, Decana de la Facultad de Filosofía y Letras
D. Ricardo Paniagua Gómez-Álvarez, Decano de la Facultad de Biología, Ciencias Ambientales y Química
D. Ernesto Echeverría Valiente, Director del Departamento de Arquitectura
D. Alejandro Iborra Cuéllar, Director del Departamento de Ciencias de la Educación
D. Julio Cañero Serrano, Director del IUIEN “Benjamín Franklin”
D. Rubén Garrido Yserte, Gerente
D. Luis Cereijo Tejedor, Presidente del Consejo de Estudiantes
D. Joaquín Fernández Campo, Vicepresidente del Consejo de Estudiantes
Dña. M^a Carmen Fernández-Galiano Peyrolón, Directora de la Biblioteca
Dña. Carmen Gallo Rolanía, Subdirectora de la Biblioteca, que actúa como Secretaria.

Se ha reunido el 21 de octubre en sesión ordinaria, con el siguiente **orden del día**:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior
2. Informe de la Presidenta
3. Aprobación, si procede, de la Memoria de la Biblioteca 2012
4. Ejecución presupuestaria: Presupuesto 2012 (cierre de ejercicio definitivo). Presupuesto 2013 (ejecución a 30 de septiembre)
5. Bibliografía básica para el curso 2013-2014
6. Propuesta de horarios extraordinarios para el curso 2013-2014
7. II Plan estratégico 2012-2014: Informe sobre la ejecución de los objetivos operativos
8. Ruegos y preguntas

Comisión Técnica

La Comisión Técnica, bajo la Presidencia de la Dirección de la Biblioteca y con la participación de las Jefaturas de Biblioteca de las Secciones Centrales y de las distintas Bibliotecas de Área, se ha reunido a lo largo del 2013 en las siguientes fechas:

- 31 de enero
- 18 de febrero
- 11 de abril
- 11 de julio
- 13 de septiembre
- 4 de diciembre

El orden del día se ha centrado fundamentalmente en:

- El informe de la Dirección sobre diversos asuntos: infraestructura y equipamiento, RRHH, presupuesto, normativa, servicios, estadísticas, etc.
- La puesta en marcha y seguimiento de los acuerdos de la Comisión de Biblioteca.
- El diseño y desarrollo de los objetivos del II Plan Estratégico 2012-2014
- Los informes de las actividades de los grupos de trabajo
- Informe sobre el proceso de renovación del Sello de Excelencia Europea 400+
- El tratamiento y resolución de problemas puntuales de gestión.

Además, se han celebrado numerosas reuniones coordinadas por las distintas Jefaturas de Sección y de Bibliotecas para la planificación, control y seguimiento de la gestión y los diversos grupos de trabajo.

Normativa

La ["Política Institucional de Acceso Abierto de la Universidad de Alcalá"](#) fue aprobada en Consejo de Gobierno el 21 de Marzo de 2013. Esta política favorecerá el depósito en abierto en el repositorio e-BUAH de los resultados de la investigación en proyectos financiados con fondos públicos.

II. INSTALACIONES Y EQUIPOS

La [Biblioteca Universitaria](#) ha contado con 15 puntos de servicio, incluido el Centro de Documentación Europea adscrito a la Biblioteca, con un total de 3.027 puestos de lectura individuales y estaciones de trabajo conectadas a la red de la Universidad, 32 puestos en salas colectivas y 134 puestos en salas para el trabajo en grupo.

Además, se ha contado con 6 puestos adaptados con equipamiento y software especial para todo tipo de discapacidades ubicados en las bibliotecas de Medicina, Derecho, Económicas, Filología y Magisterio, dando servicio a los 3 campus.

Es importante destacar que se ha continuado trabajando para la puesta en marcha del [Centro de Recursos para el aprendizaje y la Investigación \(CRAI\)](#) en el antiguo Cuartel de El Príncipe (Plaza de S. Diego).

Para ello, en noviembre se constituyó un grupo de trabajo para el proyecto de equipamiento, dirigido por la Gerencia, con la participación de la Directora de la Biblioteca y representantes de Gerencia y de otros Servicios de la UAH: Vicegerencia de Recursos Humanos, Vicegerencia de Asuntos Económicos, Oficina de Gestión de

Infraestructuras y Mantenimiento (OGIM), Oficina Tecnológica y de Equipamiento y Servicio de Compras e Inventario.


La Dirección de la Biblioteca ha participado el 16 de diciembre en la visita guiada al CRAI-Biblioteca, invitada por el Rector, en la que se contó con la asistencia de Vicerrectores, Directores de Departamento, Decanos, Directores de Escuelas, Consejo de Estudiantes, Sindicatos y otros miembros de la comunidad universitaria además de los arquitectos del proyecto. La presentación del mismo corrió a cargo de la Gerencia y del Director de la OGIM.

A finales de año se terminaron las obras de acondicionamiento de nuevos espacios para el traslado de la [Biblioteca de Ciencias](#) a otra ubicación por razones de accesibilidad.

En cuanto al [Equipamiento](#), se ha dispuesto de 338 ordenadores para uso público (92 son portátiles para el préstamo) y 84 ordenadores para la plantilla, 17 fotocopiadoras, 31 impresoras, 24 escáneres, 5 lectores-reproductores, 3 buzones de devolución, 7 máquinas de autopréstamo y 4 calculadoras gráficas para la Biblioteca Politécnica.

Como todos los años, se han llevado a cabo pequeñas actuaciones de mantenimiento en instalaciones y equipos.

En el apartado de [Innovación tecnológica](#) se han llevado a cabo las siguientes actuaciones incardinadas con el Plan estratégico vigente:

- Se ha puesto a disposición de los usuarios la herramienta Summon, proyecto conjunto de las universidades que conforman el Consorcio Madroño, en cuya configuración e instalación se ha estado trabajando a lo largo del 2012. Dicha herramienta ha sido denominada  y permite consultar, desde un solo punto, la mayoría de las colecciones de la Biblioteca tanto impresas como electrónicas.
- También se ha puesto a disposición de los usuarios la nueva versión [Symphony 3.3.1](#) del sistema integrado de gestión bibliotecaria que fue implantada en el 2012. Se ha seguido trabajando en su adaptación y mejoras.
- Se ha trabajado en una nueva estructura y política de desarrollo del repositorio institucional [e-BUAH](#) para la publicación en abierto de los resultados de la investigación y otros documentos.

III. RECURSOS HUMANOS

La plantilla de la Biblioteca ha estado compuesta por 80 puestos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 1 Dirección
- 1 Subdirección
- 1 Secretaria de Dirección
- 5 Jefaturas de Secciones Centrales
- 6 Jefaturas de Biblioteca
- 17 Técnicos de Biblioteca
- 4 Negociados de Gestión
- 20 Técnicos Auxiliares de Biblioteca
- 13 Auxiliares de Biblioteca
- 5 Titulados Medio Especialistas B2
- 7 Técnicos Especialistas en Biblioteca C1

Del 25 de febrero al 12 de junio ha realizado prácticas en la Biblioteca de Medicina un estudiante del Grado de Información y Documentación de la UC3M, en virtud del convenio de colaboración entre dicha Universidad y la UAH aprobado en Consejo de Gobierno el 14 de febrero de 2013.

También un alumno del IES Francisco Tomás y Valiente (Torrejón de Ardoz) y un alumno del IES Alonso de Avellaneda (Alcalá de Henares) han realizado prácticas regladas en la Sección Gestión de la Colección como complemento a sus estudios.

Coste del personal (€)

Bibliotecarios profesionales	1.432.684
Personal Administrativo	167.023
Personal Auxiliar	1.558.083
Total	3.157.790

No se ha llevado a cabo ninguna convocatoria dentro de la oferta de empleo de la Universidad.

A lo largo del año se han realizado numerosas gestiones para atender las necesidades del Servicio en todas las bibliotecas, derivadas del cumplimiento de la *“Instrucción para la regulación de la jornada de trabajo, vacaciones, licencias y permisos”*.

En cuanto a la **Formación del personal**, se ha participado en 34 actividades relativas a cursos, asistencia a diversas jornadas, seminarios y eventos en general con la participación de 238 personas (87 de personal directivo y bibliotecario y 151 de personal administrativo y auxiliar), organizados por la UAH, Rebiun, el Consorcio Madroño y otras instituciones.

Es de destacar la celebración de una **Jornada Informativa y de Comunicación** los días 13 y 14 de marzo, con asistencia de todo el personal, en la que la Dirección de la Biblioteca ha informado sobre las actividades y resultados del proceso de evaluación llevado a cabo a lo largo del año, la ejecución de los objetivos operativos del II Plan Estratégico 2012-2014 y las actividades y proyectos desarrollados en el 2012. Al comienzo de cada sesión Dña. M. Luisa Marina Alegre, Vicerrectora de Investigación,

dirigió unas palabras de felicitación al personal por los logros obtenidos y animando a seguir trabajando con la misma profesionalidad y calidad demostrada hasta la fecha.

Miembros del Equipo Directivo han asistido a numerosas reuniones de los diferentes grupos de trabajo y proyectos en los que se participa con otras instituciones. También se han mantenido reuniones por video-conferencia como la del Grupo de Usuarios Español SirsiDynix (GUESD), celebrada el 3 de diciembre de 2013, coordinada por el Colegio de España de París.

Además, la Directora de la Biblioteca ha asistido al Acto “18 años defendiendo nuestros derechos”, organizado por el Consejo de Estudiantes de la UAH (CEUAH), el 26 de abril de 2013.

IV. PRESUPUESTO

La Biblioteca ha dispuesto de un programa económico propio, *el N000, Biblioteca*, cuya responsable ha sido la Vicerrectora de Investigación que ha delegado su gestión en la Dirección de la Biblioteca. El presupuesto inicial ordinario ha sido 1.500.267€ que ha supuesto una reducción del 2,79% respecto al presupuesto de 2012 (1.543.411€).

Los ingresos han sido 3.978€, de los cuales 3.786€ corresponden al Servicio de Acceso al Documento (SAD) y 192€ a fotocopias.

Al cierre del presupuesto el crédito gastado ha ascendido 1.501.439,23€ quedando un saldo de 2.805,77€

Gasto en fondos bibliográficos (€)

Recursos de información *	Monografías papel y electrónicas *	Publicaciones periódicas papel y electrónicas *	Bases de datos *	Información en soporte electrónico **
1.416.104	339.731	756.643	318.129	998.980

*Biblioteca y departamentos

**Importe incluido en los apartados anteriores

Las fuentes de financiación para la compra de fondos bibliográficos se han repartido como sigue: la Biblioteca ha aportado el 94% y los Departamentos el 6%.

V. COLECCIONES

La colección total de la Biblioteca ha sido de 578.252 ejemplares en distintos formatos que han correspondido a 364.945 títulos. Se ha contado con 369.572 títulos de monografías en papel; 22.346 ejemplares de monografías audiovisuales y 7.056 títulos de publicaciones periódicas en papel.



Además, se ha dispuesto de acceso electrónico a 109.384 monografías electrónicas; 30.332 publicaciones periódicas electrónicas a texto completo y 82 bases de datos de pago o con licencia.

Los recursos electrónicos propios en acceso abierto depositados en el [Repositorio institucional e-BUAH](#) han sido 8.287 documentos que han supuesto un incremento del 9% respecto al año anterior (7.568 documentos).

El fondo antiguo ha estado constituido por 502 documentos impresos entre 1501 y 1800, y 1.324 documentos impresos entre 1801 y 1900.

La evaluación de las revistas en papel y los recursos electrónicos llevada a cabo en el 2012 para una mayor eficiencia en su gestión y uso, ha dado como resultado la anulación para el 2013 de los títulos de menor uso y peor relación coste/uso. Se ha informado a los Directores de Departamento.

Como todos los años, se ha procedido a la adquisición de la bibliografía básica recomendada para todas las titulaciones para el curso académico 2013-2014, previa solicitud de propuestas al PDI y al Consejo de Estudiantes. También se ha dedicado una importante cantidad a encuadernación.

Se ha procedido a la digitalización de las [*Constitutiones insignis Collegij Sancti Ildephonsi ac per inde totius almae Complutensis Academia ab Fr. Francisco Ximenio, Cardinali ... 1716*](#). Se encuentran depositadas en el repositorio institucional e-BUAH para su consulta en abierto.

Se ha continuado con el [Proyecto Enrichment Español](#) (2006-), proyecto colaborativo con otras instituciones, que tiene como objetivo añadir determinados contenidos (cubiertas e índices) a los registros bibliográficos de los catálogos de las bibliotecas.

En el 2013 la Biblioteca ha contribuido con 1.551 registros en la base de datos común aunque el compromiso era aportar un mínimo de 20 registros mensuales. La Biblioteca de la UAH ha sido una de las instituciones que más registros ha aportado. Las aportaciones los últimos cuatro años han sido:

En el 2013 se ha seguido desarrollando el [Convenio Dialnet](#) (2012) por el que la Biblioteca ha seguido aportando a la base de datos Dialnet contenidos de libros y revistas de publicaciones españolas e hispanoamericanas. El trabajo desarrollado ha sido:

Registros nuevos	Registros enriquecidos	Autores revisados/afiliados
642	1.618	2.170

VI. SERVICIOS

El número de entradas a las bibliotecas ha sido 1.673.488, los préstamos domiciliarios 130.390 (de estos 19.966 han sido renovaciones), las reservas de documentos 7.957, el tránsito entre bibliotecas (devoluciones en cualquiera de ellas) 25.019, el préstamo de portátiles 18.114, las consultas a la web de la Biblioteca 836.166, las consultas al catálogo 2.058.669, las búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago 270.905 y los documentos descargados de recursos-e de pago 397.136.

Se han enviado 42.327 SMS a los usuarios para la gestión de las devoluciones y las reservas de documentos utilizando una aplicación desarrollada por los Servicios Informáticos de la UAH.

Los estudiantes que han utilizado las salas de trabajo en grupo han sido 30.319.

- A través del [Servicio de Acceso al Documento y Préstamo Interbibliotecario](#) se han cursado 2.476 solicitudes de artículos de revistas a otros centros (1.701 a bibliotecas Rebiun, 596 a bibliotecas No-Rebiun y 179 a bibliotecas extranjeras). Las respuestas positivas han sido 2.064 documentos recibidos. El porcentaje de copias recibidas de bibliotecas Rebiun en menos de 6 días ha sido el 93%. La gestión se hace casi íntegramente de forma electrónica.

Las solicitudes de libros en préstamo interbibliotecario han sido 523.

Respecto a la Biblioteca como centro proveedor de documentos, se han recibido 1.614 solicitudes de artículos de revistas de otros centros (1.370 de bibliotecas Rebiun, 223 de bibliotecas No-Rebiun y 21 de bibliotecas extranjeras). Las respuestas positivas han sido 1.390.

Las solicitudes de libros por préstamo interbibliotecario han sido 526.

- En relación a la [Formación en competencias en información](#), se han ofertado cursos y recursos y materiales formativos con el objetivo de proporcionar habilidades individuales a los usuarios en el uso y gestión de la información. La formación impartida también ha permitido profundizar en el conocimiento de los servicios y recursos de la Biblioteca. Se han programado distintos niveles atendiendo a la tipología de los usuarios y a sus demandas.

En total se han impartido 118 cursos para los usuarios, 54 de formación reglada y 64 de formación no reglada. El número total de asistentes ha sido 2.892 (2.138 en formación reglada y 754 en formación no reglada). También se han seguido haciendo videotutoriales para fomentar la autoformación en competencias informacionales.

- La Biblioteca ha puesto también a disposición de los usuarios [recursos para la Autoformación](#) para potenciar el aprendizaje de habilidades y competencias de manera autónoma. Los resultados han sido los siguientes:

Página Web “Cómo citar”

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios: 923

Nº total de visitas: 2.364

Tutorial “Búsqueda de Información”

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios: 2.145

Nº de páginas vistas: 3.899

Duración media de la visita: 1:32 m.

Tutorial “Fuentes de Información”

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios: 93.007

Nº de páginas vistas: 138.357

Duración media de la visita: 1:22 m.

Tutorial “Plagio”

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios: 6.518

Nº de páginas vistas: 10.714

Duración media de la visita: 1:38 m.

Tutorial “Practica tus habilidades”

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios: 196

Nº de páginas vistas: 476

Duración media de la visita: 1:42 m.

Tutorial “AlfaBuah”

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios: 927

Nº de páginas vistas: 2.042

Duración media de la visita: 1:59 m.

Blog de Formación en Línea de los Proveedores

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios que han visitado el blog: 507

Nº de visitantes no duplicados: 273

Nº total de veces que se han visitado las páginas del blog: 1.469

Duración media de la visita: 6:16 m.

Wiki de Guías Temáticas

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios que han visitado las wikis: 4.121

Nº de visitantes no duplicados: 3.115

Nº total de veces que se han visitado las páginas wikis: 22.993

Duración media de la visita: 5:31 m.

También han sido de destacar:

- El [Blog DeCine](#), creado en 2009, integra los DVD de películas y los libros de la colección de la Biblioteca. Facilita la visibilidad y difusión de las películas, su vinculación con los libros que se ocupan de las mismas y la difusión de los libros cuya materia es el cine en relación con distintas disciplinas académicas. Su fin es desarrollar un recurso de interés para la actividad docente y para el aprendizaje en la medida en que el cine es utilizado como objeto de aprendizaje en el aula.

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios que han visitado el blog: 1.737

Nº de visitantes no duplicados: 1.379

Nº total de veces que se han visitado las páginas del blog: 3.018

Duración media de la visita: 1:49 m.

- El [Blog SinDudas](#), creado en junio de 2009, ha servido de ayuda y apoyo en línea al usuario para dudas puntuales relacionadas con cualquiera de los servicios que la Biblioteca proporciona,

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Nº de usuarios que han visitado el blog: 1.737

Nº de visitantes no duplicados: 1.379

Nº total de veces que se han visitado las páginas del blog: 3.018

Duración media de la visita: 1:49 m.

- [OPINE, gestión de quejas y sugerencias](#). A través del formulario Opine, del Buzón de Quejas y Sugerencias, por correo electrónico y por otros canales de comunicación, los usuarios han enviado sus opiniones y comentarios, sus quejas, sugerencias y felicitaciones relativas a los diversos servicios que presta la Biblioteca.

Período de tiempo analizado: (01/01/2013 - 31/12/2013)

Quejas: 20

Sugerencias: 2

Felicitaciones: 32

Acciones de mejora: 20

Usuarios que han utilizado este servicio

Estudiantes: 23

Profesores: 26

PAS: 3

Otros: 4

- Los [Horarios](#) se han seguido ampliando en periodos de exámenes. Además de las aperturas habituales de 8:30 h. a 21:00 h., de lunes a viernes en todas las bibliotecas, al menos una biblioteca por campus ha permanecido abierta en horario nocturno y los fines de semana y festivos.

La Biblioteca de Ciencias de la Salud es la que más tiempo ha permanecido abierta: 318 días al año y 89 horas semanales. Le siguen Magisterio (311 d/a y 80 h/s) y Derecho (289 d/a y 80 h/s).

- Como una iniciativa más dentro del proceso de renovación del Sello de Excelencia Europea 400+, el Grupo SECABA ha realizado [un “Estudio de calidad de los servicios de la Biblioteca de la Universidad de Alcalá basado en satisfacción de usuarios \(2013\)”](#), según el modelo LibQual.

VII. COMUNICACIÓN Y MARKETING

La Biblioteca ha seguido participando en la Red de Medios Sociales de la UAH con cuentas activadas en diversos medios en cumplimiento del objetivo del II Plan Estratégico 2012-2014: *“Desarrollar y fomentar la utilización de las nuevas herramientas de comunicación social vinculadas a la web 2.0”*.

Las estadísticas de uso han sido:

Biblioteca Politécnica

Twitter			
TUITS	RETUITS	FAVORITOS	MENCIONES
3.077	982	16	296
Pinterest			
TABLEROS	PINES	REPINES	ME GUSTA
14	334	77	23
Foursquare			
CHECK-IN	VISITAS		
904	77		
KLOUT: 47			

Biblioteca de Arquitectura

Twitter			
TUITS	RETUITS	FAVORITOS	MENCIONES
1.665	303	11	105
Pinterest			
TABLEROS	PINES	REPINES	ME GUSTA
23	453	64	44
Foursquare			
CHECK-IN	VISITAS		
6	4		
Storify			
HISTORIAS	VISUALIZACIONES		
7	443		
KLOUT: 45			

Biblioteca de Ciencias de la Salud

Twitter			
TUITS	RETUITS	FAVORITOS	MENCIONES
408	99	21	0

KLOUT: 43

CUENTAS GENERALES BUAH

Youtube				
	Vídeos subidos	Nº Reproducciones	Minutos de visualización	Suscriptores
Rendimiento	13	6.717	10.120	19

VIDEOS MÁS VISTOS

	Reproducciones	Min. de visualización
4. REFWORKS. Como citar y crear la bibliografía (Write-N-Cite 4)	1.965 (29%)	4.655 (46%)
VPN. Acceso Remoto a la Biblioteca Electrónica de la UAH	1.041 (16%)	1.575 (16%)
Renovar préstamos en la Biblioteca de la Universidad de Alcalá	471 (7,0%)	287 (2,8%)
2. REFWORKS. Importar referencias bibliográficas	427 (6,4%)	433 (4,3%)
Cómo encontrar un libro en tu biblioteca. Búsqueda en el catálogo	373 (5,6%)	

Slideshare	
DOCUMENTOS	Nº VISTAS
6	2.316

Isuu	
DOCUMENTOS	Nº VISTAS
6	160

Los servicios y actividades de la Biblioteca se han difundido a través de diversos medios:

- **Noticias en la web** de la Biblioteca. A lo largo del año se han publicado 79 noticias de impacto inmediato.
- **Tablón de Anuncios.** A través de Comunic@ se han publicado 11 noticias dirigidas la mayoría al PDI.
- **Blog de Noticias.** Funciona a modo de Intranet, como canal directo de comunicación entre la Dirección y el resto del personal. En el 2013 se han publicado 93 noticias relativas a las diversas actividades y áreas de gestión.



- **Blog de la SAR** (Sección de Automatización y Redes). En este año se han publicado 26 noticias relacionadas especialmente con las actualizaciones de las diversas herramientas de búsqueda y la activación del acceso a los recursos electrónicos de nueva adquisición.
- En el [Diario Digital](#) de la UAH se han publicado 7 noticias relacionadas con la obtención del Sello de Excelencia Europea 400+, el proyecto de construcción del Centro de Recursos para el aprendizaje y la Investigación (CRAI) en el Cuartel de “El Príncipe” y la implementación de la herramienta Summon (“Buscador” de recursos de información).

Ha destacado también la noticia:

Entrevista a M. Carmen Fernández-Galiano, Directora del Servicio de Biblioteca de la Universidad de Alcalá.

La Directora del Servicio de Biblioteca de la Universidad de Alcalá, M. Carmen Fernández-Galiano Peyrolón, lidera un servicio destacado por el QS World University Ranking. Esta clasificación enfatiza la elevada actividad investigadora de la universidad y otorga “cuatro estrellas de excelencia, en base, entre otras cualidades, a su servicio de préstamo bibliotecario y de ordenadores.” (Diario digital de la Universidad de Alcalá 2013)

- **Informe del Rector al Claustro.** Sobre el proceso para la renovación del Sello de Excelencia Europea 400+, la aprobación de la política institucional de acceso abierto y la nueva herramienta Summon. 7 de mayo 2013.

También se han utilizado otros medios de comunicación con los usuarios (pantallas electrónicas, cartelería, guías, folletos, etc.) para informar puntualmente de las novedades y los servicios de la Biblioteca.

VIII. COOPERACIÓN Y REDES

La Biblioteca ha continuado siendo miembro de



Madroño



SEDIC



➤ Red de Bibliotecas Universitarias (Rebiun)

La Biblioteca pertenece a Rebiun desde su creación en 1988 por iniciativa de los directores de bibliotecas de las universidades españolas. Posteriormente se incorporó como comisión sectorial a la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE).



A lo largo del año se ha seguido participando en el desarrollo del **III Plan Estratégico REBIUN 2020** y en otras actividades, entre las que destaca la constitución de la Comisión Intersectorial para la negociación de licencias nacionales, en colaboración con la FECYT.

Al igual que en años anteriores, la Biblioteca ha participado activamente en diversos grupos de trabajo (Catálogo Colectivo, Préstamo Interbibliotecario, Estadísticas, Repositorios, Observatorio de Calidad, etc.).

Son de destacar también otras actividades:

- XI Jornadas CRAI : “Reflexiones sobre la superconvergencia de servicios en el entorno de la educación superior del Reino Unido”. Universidad Carlos III de Madrid, 23-24 de Mayo de 2013. Asistieron 5 personas de la Biblioteca.
- XII Workshop REBIUN sobre proyectos digitales: “Redes sociales y experiencias en bibliotecas web 2.0”. Universitat de Lleida, 17-18 de Octubre de 2013. Asistieron 2 personas de la Biblioteca.
- XXI Asamblea anual de Rebiun 2013. Universidad de Zaragoza, 7-8 de Noviembre. Asistió la Directora de la Biblioteca por delegación del Rector.
- Proyecto liderado por la FECYT y REBIUN para impulsar la implantación del mandato de acceso abierto recogido en el art. 37 de la Ley de la Ciencia. Se creó un grupo de trabajo en el que ha participado por parte de la Biblioteca M. Isabel Domínguez Aroca, Jefa de Biblioteca-Area de Medicina y Ciencias de la Salud, con el objetivo de publicar el documento: “*Recomendaciones para la implementación del artículo 37 Difusión en Acceso Abierto de la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*”.

➤ **Consorcio de Universidades de la Comunidad de Madrid y de la UNED para la Cooperación Bibliotecaria (Consorcio Madroño)**

La Biblioteca ha continuado siendo miembro de pleno derecho del Consorcio Madroño que tiene su origen en el Protocolo firmado en Madrid el 9 de junio de 1999 por los Excmos. y Mgfcos. Sres. Rectores de las siguientes Universidades que lo conforman: Universidad de Alcalá, Universidad Carlos III, Universidad Nacional de Educación a Distancia, Universidad Autónoma, Universidad Complutense, Universidad Politécnica y Universidad Rey Juan Carlos.

En el 2013 la Presidencia ha recaído en la Universidad de Alcalá, representada por Dña. María Luisa Marina Alegre, Vicerrectora de Investigación.

El presupuesto inicial de Madroño aprobado para el 2013 ha sido de 4.876.776,88€ (incluidas las cuotas de socios y asociados y la aportación de la Comunidad de Madrid y el Ministerio de Cultura). La cuota aportada por la Biblioteca de la UAH ha sido de 576.595,85€ repartidos en los siguientes conceptos:

RR EE	Mantenimiento y Maleta viajera	TOTAL
642.542,59 €	44.513,45 €	687.056,04 €

Se continúa desarrollando el I Plan Estratégico del Consorcio Madroño 2009-2013, con 7 líneas estratégicas y sus correspondientes objetivos y acciones estratégicas.

Además, se sigue trabajando en diversos grupos de trabajo y en los proyectos de años anteriores. Los más relevantes han sido:

- **Recursos electrónicos.** En el año 2013 se ha procedido al mantenimiento y adquisición de licencias de diversos recursos electrónicos: bases de datos, sumarios electrónicos, libros y revistas electrónicas de carácter multidisciplinar.
- **Proyecto e-Ciencia.** Ofrece una plataforma digital de acceso libre a la producción científica de las universidades del Consorcio Madroño y del resto de los organismos de investigación de la Comunidad de Madrid. La UAH participa con el repositorio [e-BUAH](#). A lo largo del 2013 ha aumentado en más de un 55% el número de documentos accesibles desde el portal hasta casi alcanzar los 250.000.
- **Pasaporte Madroño.** Es un carné que permite al personal docente e investigador, alumnos de posgrado, becarios de investigación y PAS de las universidades del Consorcio obtener libros en préstamo en cualquiera de las bibliotecas de otras universidades miembro.

En este año, las estadísticas de uso de la UAH han sido:

Carnés emitidos	Usuarios recibidos	Servicios realizados
113	17	204

- **Préstamo Interbibliotecario (PI).** Este Servicio (que integra la Maleta Viajera) posibilita el envío rápido de los documentos solicitados por los usuarios entre los Servicios de PI de las Universidades miembro.

Los datos referidos a la UAH en 2013 han sido:

TOTAL Solicitudes	Porcentaje en Madroño	TOTAL Suministros	Porcentaje en Madroño
905	9,11%	936	9,23%

- **Portal Singularis.** En el que se ofrecen en acceso abierto los tesoros bibliográficos de las universidades miembro del Consorcio.
- **Seminarios y formación.** En este año se han organizado los siguientes eventos de interés para bibliotecarios e investigadores:

- V Jornadas sobre Buenas Prácticas en el ámbito de las bibliotecas. Seminario *"El Bibliotecario Incrustado. El nuevo papel de los bibliotecarios en la Universidad"*. Universidad de Alcalá, 17 de junio de 2013. Asistieron 15 personas de la Biblioteca.

Leonor Saldaña Alvarez, Jefa de Biblioteca-Normalización, con la colaboración de Julieta García Morilla, Jefa de Biblioteca-Área de Ciencias Jurídicas, presentó la ponencia: *"Servicios para personas con discapacidad: Colaboración entre la Biblioteca y la Unidad de Integración y Coordinación de Políticas de Discapacidad UAH y otros centros"*.

- I Encuentro de Investigadores y Bibliotecarios: Alianzas y expectativas. Universidad Politécnica de Madrid, 27 de noviembre de 2013. Asistieron 7 personas de la Biblioteca.

Además, la Directora de la Biblioteca ha asistido el 9 de abril a la Entrega de los Premios de Investigación de la Comunidad de Madrid 2012, respondiendo a la invitación cursada por la Comunidad de Madrid al Consorcio Madroño.

➤ **Otras actividades de cooperación** que se han llevado a cabo han sido:

- Con la **Sociedad de Condueños**. Una vez finalizado el proyecto de catalogación de su fondo bibliográfico en el 2009, igual que en años anteriores, en el 2013 se ha seguido manteniendo dicha colección con la catalogación de los nuevos fondos adquiridos y la atención a sus usuarios, cuando la disponibilidad de recursos humanos lo han permitido.
- Con la **Fundación Pablo Iglesias**. Se ha continuado con el control y normalización de los registros bibliográficos depositados en el catálogo de la Biblioteca, Symphony. A 31 de diciembre de 2013 el total de ejemplares en el catálogo ha sido 44.278.
- El **Convenio** de colaboración entre la Universidad Carlos III de Madrid y la Universidad de Alcalá sobre la realización de prácticas por parte de los alumnos del Grado en Información y Documentación. Aprobado en Consejo de Gobierno el 14 de febrero de 2013.
- El **Convenio** tipo entre el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Universidad de Alcalá para regular el suministro de metadatos y previsualizaciones por parte de la Universidad de Alcalá al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y, a través de éste, a Europeana, así como el uso de dichos metadatos y previsualizaciones por parte del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y de Europeana. Aprobado en el Consejo de Gobierno del 14 de febrero de 2013 para la recolección del repositorio e-BUAH en Hispana y Europeana (Biblioteca Digital Española y Europeana).

IX. EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA

- **Proyecto** “Competencias informacionales, realidad aumentada y deporte”, del Departamento de Ciencias de la Educación, Grado Ciencias de la Actividad Física y el Deporte. Convocatoria de proyectos para el fomento de la innovación en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje, curso 2013-2014. Amparo de la Iglesia Sánchez, Técnico de Biblioteca, participó en esta actividad formativa los días 30 de abril y 14 de mayo.
- **Jornadas de puertas abiertas** en la Biblioteca de Trinitarios, organizadas por el Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras. Durante el mes de diciembre se han llevado a cabo una serie de visitas guiadas para alumnos de bachillerato de institutos del entorno a cargo de M. Angeles Arteta Velasco, Jefa de la Biblioteca-Área de Humanidades.
- Como en años anteriores, el 23 de abril, **Día del Libro**, se ha hecho una campaña de expurgo/donación en algunas bibliotecas. Ha tenido muy buena acogida por parte de los estudiantes, principales beneficiarios de esta iniciativa.

➤ **Exposiciones**

La Biblioteca ha colaborado con fondos de la _Donación González Robles, como material de apoyo para la nueva exposición que ha organizado el Vicerrectorado de Extensión Universitaria con los fondos propios del Museo Luis González Robles: “*Centroamérica y Caribe en la Colección del Museo Luis González Robles*”, que ha sido inaugurada a primeros de septiembre de 2013.

➤ **Publicaciones**

“El Proyecto Europeana y el repositorio institucional e-BUAH de la Biblioteca de la Universidad de Alcalá”. Artículo publicado en el Boletín de la ANABAD, en el número 3 de Julio-Septiembre de 2013. Monográfico dedicado a Europeana. Las autoras fueron M. Dolores Ballesteros Ibáñez, Jefa de Biblioteca-Gestión de la Colección, y Patricia Labat Villalba, Técnico de Biblioteca, con la colaboración de M^a Carmen Fernández-Galiano Peyrolón, Directora del Servicio de Biblioteca.

<http://www.uah.es/biblioteca/>



DATOS ESTADÍSTICOS

USUARIOS

Estudiantes de Grado	Estudiantes de Posgrado	Títulos propios y otros	Docentes	PAS	Usuarios externos	Usuarios consorciados	Total usuarios propios
17.327	3.223	10.708	1.651	776	312	111	33.685

HORAS Y DÍAS DE APERTURA

BIBLIOTECAS	Días de apertura anual	Horas de apertura semanal
ARQUITECTURA	214	55
CDE	214	33
CIENCIAS	210	56
CIENCIAS AMBIENTALES	209	42
CIENCIAS DE LA SALUD	318	89
DERECHO	289	80
DOCUMENTACIÓN	210	55
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	219	57
ESCUELA POLITÉCNICA	231	60
FARMACIA	214	55
FILOLOGÍA	219	55
FILOSOFÍA Y LETRAS	219	56
MAGISTERIO	311	80
MULTIDEPARTAMENTAL	289	62
TRINITARIOS	210	58

LOCALES

BIBLIOTECAS	Superficie (m2)	Puestos de lectura	Salas para formación (nº de puestos)	Salas para trabajo en grupo (nº de puestos)	Estanterías libre acceso (ml)	Estanterías de depósito (ml)
ARQUITECTURA	300	76	0	0	369	80
CDE	152	12	0	0	232	0
CIENCIAS	547	286	0	8	390	0
CIENCIAS AMBIENTALES	220	72	0	18	0	0
CIENCIAS DE LA SALUD	2.039	520	32	36	2.849	37
DERECHO	1765	222	0	16	2446	1248
DOCUMENTACIÓN	300	106	0	0	756	445
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	1.436	213	0	28	1.539	1.151
ESCUELA POLITÉCNICA	1.220	343	0	16	1.293	610
FARMACIA	1.716	358	0	0	393	455
FILOLOGÍA	381	62	0	0	873	0
FILOSOFÍA Y LETRAS	556	102	0	6	293	2.303
MAGISTERIO	2.143	283	0	6	730	2.006
MULTIDEPARTAMENTAL	319	106	0	0	337	0
TRINITARIOS	458	100	0	0	637	600
TOTALES	13.552	2.861	32	134	13.137	8.935

EQUIPAMIENTO

BIBLIOTECAS	PCs plantilla	PCs plantilla portátiles	PCs público	PCs público portátiles	Lectores reprod.	Buzón autodev.	Máquinas autoprést/ autodev.
ARQUITECTURA	2	0	16	4	0	0	0
CDE	1	0	1	0	0	0	0
CIENCIAS	1	0	10	9	0	0	0
CIENCIAS AMBIENTALES	0	0	4	0	0	0	0
CIENCIAS DE LA SALUD	8	1	47	7	0	0	1
DERECHO	8	0	19	11	0	0	1
DOCUMENTACIÓN	1	0	3	0	0	1	0
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	7	0	28	12	0	0	1
ESCUELA POLITÉCNICA	6	0	34	11	0	1	1
FARMACIA	3	0	15	9	0	0	1
FILOLOGÍA	3	0	11	5	1	0	1
FILOSOFÍA Y LETRAS	7	0	13	8	1	0	0
MAGISTERIO	4	1	35	11	3	1	1
MULTIDEPARTAMENTAL	2	0	6	5	0	0	0
TRINITARIOS	2	0	4	0	0	0	0
SERVICIOS CENTRALES	20	1	0	0	0	0	0
SUBDIRECCIÓN	2	1	0	0	0	0	0
DIRECCIÓN	2	1	0	0	0	0	0
TOTALES	79	5	246	92	5	3	7

PCs Plantilla: 79+5 portátiles= 84

PCs Público: 246+92 portátiles= 338

COLECCIONES

BIBLIOTECAS	Total ítems monografías en papel	Ítems monografías en papel ingresados compra	Ítems. monografías en papel ingresados donativo intercambio	Ítems monografías en papel ingresados reconversión	Total ítems monografías en papel Ingresados
ARQUITECTURA	12.339	122	314	0	314
CDE	4.663	0	13	0	13
CENTROS	5.763	1	27	7	34
CIENCIAS	9.974	304	372	0	372
CIENCIAS DE LA SALUD	44.575	593	1132	46	1178
DERECHO	62.545	1.326	1454	0	1.454
DOCUMENTACIÓN	21.047	85	313	1	314
ECONOMICAS Y EMPRESARIALES	47.496	858	1454	255	1.709
ESCUELA POLITECNICA	31.500	551	1306	0	1.306
FARMACIA	9.783	282	313	0	313
FILOGIA	36.029	547	665	0	665
FILOSOFIA	73.042	1255	1460	170	1.630
FPIGLESIAS	42.682	0	0	1.786	1.786
MAGISTERIO	47.604	495	1088	8	1096
MULTIDEPARTAMENTAL	8.743	393	559	0	559
TRINITARIOS	31.816	93	117	0	117
TOTALES	489.601	6.905	10.587	2.273	12.860

OTROS DOCUMENTOS

Ítems monografías audiovisuales informatizados	22.346
Títulos publicaciones periódicas en papel	7.056
Ítems de material no librario	3.844
Títulos informatizados en el año	8.567
Nº total de títulos informatizados a 31 de diciembre	364.945
Nº total de Ítems informatizados a 31 de diciembre	578.252
RECURSOS ELECTRÓNICOS	
Monografías electrónicas de pago o con licencia	109.384
Publicaciones periódicas electrónicas de pago o con licencia	30.332
Bases de datos de pago o con licencia	82
RECURSOS ELECTRÓNICOS PROPIOS	
En acceso abierto	8.287
No en acceso abierto	1.560
FONDO ANTIGUO	
Total de impresos 1501-1800	502
Total de impresos 1801-1900	1.324

SERVICIOS

BIBLIOTECAS	Entradas a la Biblioteca (1)	Préstamos domiciliarios (2)	Reservas	Tránsitos entre bibliotecas	Préstamo portátiles
ARQUITECTURA	44.551	6.790	214	582	155
CDE	0	24	8	44	0
CIENCIAS	73.055	8.665	593	1.568	2.626
CIENCIAS DE LA SALUD	323.592	16.878	1.086	2.556	1.212
DERECHO	234.040	19.255	860	3.110	2.632
DOCUMENTACIÓN	3.790	1.384	117	773	5
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	123.149	23.186	1.214	2.815	3.251
ESCUELA POLITÉCNICA	181.838	14.626	794	1.495	1.594
FARMACIA	207.110	15.088	366	2.073	2.417
FILOLOGÍA	91.905	14.721	513	2.489	1.049
FILOSOFÍA Y LETRAS	49.995	13.043	507	3.197	1.362
MAGISTERIO	194.625	7.220	837	1.799	1.016
MULTIDEPARTAMENTAL	55.661	7.328	796	1.775	790
TRINITARIOS	90.177	2.148	52	743	5
TOTALES	1.673.488	150.356	7.957	25.019	18.114

(1) Dividido por 2 el número total de entradas o salidas y restando un 10%.

(2) Total de préstamos (Total préstamos + Renovaciones): 130.390 préstamos y 19.966 renovaciones

OTROS SERVICIOS

Visitas a la web de la Biblioteca	836.166
Consultas al catálogo	2.058.669
Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia	270.905
Documentos descargados de recursos electrónicos de pago o con licencia	397.136
Consultas a recursos electrónicos propios	988.443
Documentos descargados en recursos electrónicos propios	641.109
Búsquedas o consultas a recursos electrónicos gratuitos seleccionados por la Bib.	15.601
Documentos descargados en recursos electrónicos gratuitos	13.822
SMS enviados (avisos devolución y avisos reservas)	42.327
Consultas Buscador (Summon)	Visitas
	Páginas vistas
	47.241
	217.987

MÁQUINAS DE AUTOPRÉSTAMO/AUTODEVOLUCIÓN

BIBLIOTECAS	Nº de transacciones ítems	Nº de usuarios
CC. DE LA SALUD	18.799	9.508
DERECHO	12.821	5.834
ECONÓMICAS Y EMPRESAR.	17.766	9.338
ESCUELA POLITÉCNICA *	13.241	5.681
FARMACIA	14.441	7.641
FILOLOGÍA	17.448	5.295
MAGISTERIO	4.195	1.428
TOTALES	98.711	44.725

* Fuera de servicio sept-octubre

SALAS DE TRABAJO EN GRUPO

BIBLIOTECAS	Nº de reservas	Nº de usuarios
CIENCIAS	580	1.460
CIENCIAS DE LA SALUD	3.154	15.768
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	145	4.259
ESCUELA POLITÉCNICA	1.504	3.507
FILOSOFÍA Y LETRAS	229	633
MAGISTERIO	1.564	4.692
TOTALES	7.176	30.319

FORMACIÓN DE USUARIOS

CURSOS	CC. de la Educación	CC. de la Salud	CC. Jurídicas	CC. Sociales	Enseñanzas Técnicas	Humanidades	TOTALES
Cursos impartidos	8	84	7	8	2	9	118
Formación reglada	5	49	0	0	0	0	54
Formación no reglada	3	35	7	8	2	9	64
Horas impartidas	17	168	7	15	6	14	227
Formación reglada	11	118	0	0	0	0	129
Número de créditos	0	1	0	0	0	0	1
Formación no reglada	6	50	7	15	6	15	99
Asistentes	210	2.086	167	51	34	344	2.892
Formación reglada	202	1.936	0	0	0	0	2.138
Formación no reglada	8	150	167	51	34	344	754
Materiales formativos	0	0	0	0	0	0	0
De acceso abierto	0	0	0	0	0	0	0
De acceso restringido	0	0	0	0	0	0	0

PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO

Biblioteca como centro solicitante artículos de revistas	
Solicitudes a bibliotecas REBIUN	1.701
Solicitudes a bibliotecas NO-REBIUN	596
Solicitudes a bibliotecas Extranjero	179
TOTAL	2.476
Solicitudes positivas	2.064
PI documentos completos	
Solicitudes de préstamo	523
Porcentaje de copias recibidas de bibliotecas REBIUN en menos de 6 días	93

Biblioteca como centro proveedor artículos de revistas	
Solicitudes de bibliotecas REBIUN	1.370
Solicitudes de bibliotecas NO-REBIUN	223
Solicitudes de bibliotecas extranjero	21
TOTAL	1.614
Solicitudes positivas	1.390
PI documentos completos	
Solicitudes de préstamo	526

PERSONAL			
BIBLIOTECAS	Personal Directivo	Bibliotecarios	Personal Administrativo y Auxiliar
ARQUITECTURA	0	1	2
CDE	0	0	0
CIENCIAS	0	0	2
CIENCIAS DE LA SALUD	1	2	4
DERECHO	1	2	4
DIRECCION BIBLIOTECA	1	0	1
DOCUMENTACIÓN	0	0	2
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	1	2	4
ESCUELA POLITÉCNICA	1	2	4
FARMACIA	0	1	2
FILOLOGÍA	0	1	4
FILOSOFÍA Y LETRAS	1	2	4
MAGISTERIO	1	2	5
MULTIDEPARTAMENTAL	0	0	2
SUBDIRECCIÓN BIBLIOTECA	1	0	1
TRINITARIOS	0	0	2
SERVICIOS CENTRALES	5	2	7
TOTALES	13	17	50

CURSOS Y EVENTOS INTERNOS A LOS QUE HA ASISTIDO EL PERSONAL

CURSOS	Personal Directivo y Bibliotecarios	Personal Admin. y Auxiliar	TOTALES
Access básico		1	1
Escuela de espalda	1		1
Estadística aplicada a bibliotecas. Cuadro de Mando e indicadores de rendimiento	13		13
Excel básico		1	1
Formación en manejo de ordenadores para la acreditación europea	1	1	2
Gestión eficaz del tiempo		1	1
Habilidades en atención al público		3	3
Implantación de las nuevas tecnologías en el procedimiento administrativo: tramitación on-line, correo y firma electrónica	1	4	5
Inglés	3	1	4
Inglés Comunidad de Madrid (nivel elemental)		1	1
Jornada Informativa y de Comunicación al personal de BUAH	30	40	70
Jornadas de Presentación del Plan de Medios Sociales	30	40	70
Procedimiento administrativo práctico		3	3
Protección de datos		1	1
Técnicas avanzadas de búsqueda y recuperación de la información		43	43
Word básico	2		2
TOTALES	19	140	159

16 eventos

CURSOS Y EVENTOS EXTERNOS A LOS QUE HA ASISTIDO EL PERSONAL

CURSOS	Personal Directivo y Bibliotecarios	Personal Admin. y Auxiliar	TOTALES
Formación on-line DIALNET	2	4	6
Curso on-line sobre el Buscador SUMMON	20		20
Conferencia "Autonomía y Rendición de Cuentas". CRUE	1		1
Premios de Investigación de la Comunidad de Madrid	1		1
Seminario "El Bibliotecario Incrustado". El nuevo papel de los bibliotecarios en la Universidad. Madroño	15		15
XI Jornadas CRAI : "Reflexiones sobre la superconvergencia de servicios en el entorno de la educación superior del Reino Unido". REBIUN	5		5
La Mesa de los trucos de Cervantes: 400 años de las Novelas Ejemplares. Casa natal de Cervantes, Alcalá de Henares	2		2
Curso "Formación de la herramienta EBSCONET para la gestión de revistas de la empresa EBSCO". BUAH	1	6	7
Curso "Tasación de libros antiguos, raros y curiosos". UGR	2		2
Asamblea General del Foro de Universidades CEG. U. Fco. Vitoria	1		1
Curso on-line SEDIC "Realización de Videotutoriales"		1	1
Conferencia "ORCID, Connecting research and researchers". Madroño	3		3
XII Workshop REBIUN sobre proyectos digitales: "Redes sociales y experiencias en bibliotecas web 2.0". REBIUN	2		2
Curso Online "Dspace 3 para Administradores"	1		1
I Encuentro de Investigadores/Bibliotecarios: Alianzas y expectativas. Madroño	7		7
XXI Asamblea Anual de Rebiun. Universidad de Zaragoza	1		1
V Jornada profesional de la RBIC. I. Cervantes	3		3
Jornada de puertas abiertas. Depósito de la BNE (UAH)	1		1
TOTALES	68	11	79

18 eventos

PRESUPUESTO (Por Conceptos)

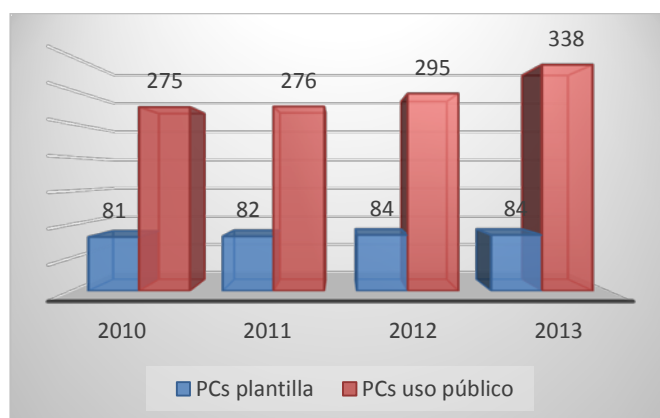
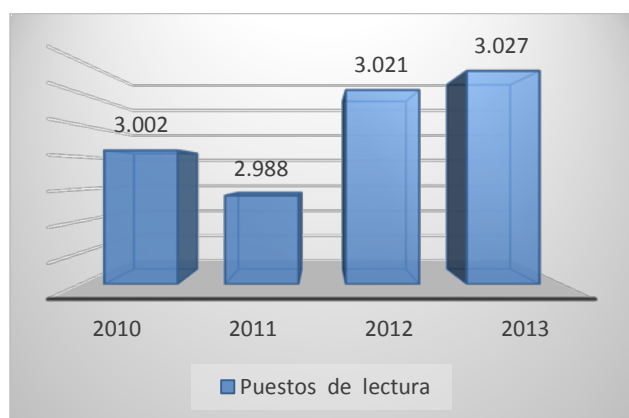
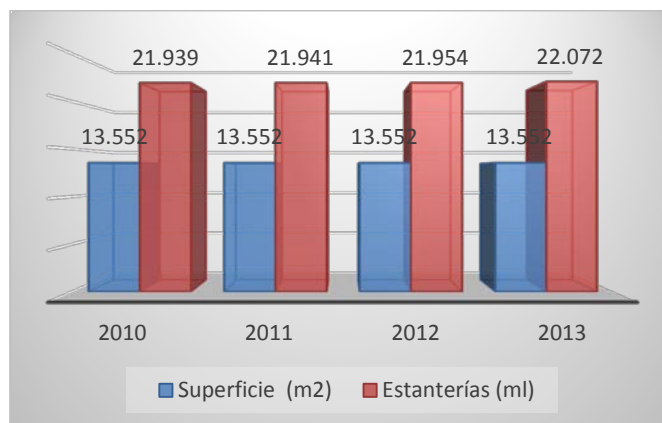
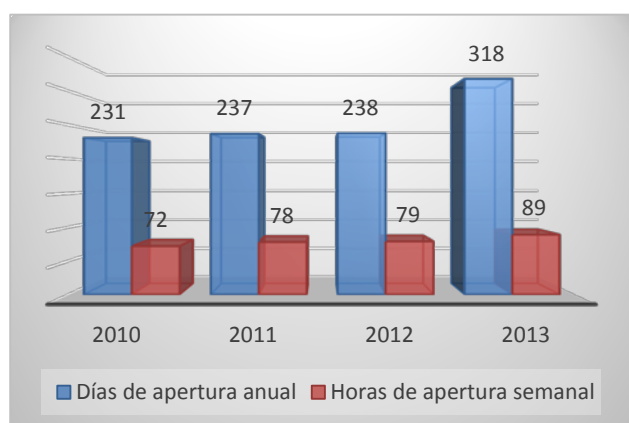
CONCEPTOS	Claves Económicas	Crédito inicial	Crédito Gastado	Saldo	Ingresos
Maquinaria	213.00	1.500 €	2.083,05 €	4,95 €	
Mobiliario	215.00	0 €	13.022,30 €	206,63 €	
Material fungible	220.00	12.000 €	10.440,10 €	1.559,90 €	
Prensa	220.01	0 €	191,34 €	-191,34 €	
Fotocopias	220.03	3.500 €	1.146,92 €	2.353,08 €	192,00 €
Mensajes SMS	222.06	4.000 €	3.686,69 €	313,31 €	
Seguros	224.00	0 €	318,45 €	-318,45 €	
At. Pr. y Representat.	226.01	0 €	230,60 €	4,40 €	
Gastos de personal externo	226.03	0 €	198,40 €	-198,40 €	
Reuniones y Conferencias	226.06	1.500 €	0,00 €	1.500,00 €	
Cuotas de Sociedades	226.07	2.100 €	4.172,87 €	-2.072,87 €	
Otros	226.09	0 €	43.737,92 €	-43.737,92 €	
Inscripciones a congresos	226.13	0 €	1.420,00 €	-1.390,00 €	
Consortio Madroño	226.22	45.000 €	0,00 €	45.000,00 €	
Est y Trab Técnicos	227.06	3.000 €	21.935,76 €	-7.635,76 €	
Serv. Acceso Documento	227.07	15.000 €	8.878,95 €	6.121,05 €	3.786,00 €
Artes gráficas	227.09	0 €	5.676,25 €	-176,25 €	
Servicios de transporte y estancia del personal	227.23	0 €	565,90 €	-565,90 €	
Dietas	230.00	1.500 €	508,54 €	991,46 €	
Locomoción	231.00	1.500 €	467,15 €	1.032,85 €	
Transferencias a otros organismos e instituciones	483.09	0 €	2.323,14 €	1,86 €	
Equipamiento informático	624.00	0 €	34.853,12 €	-34.853,12 €	
Equi. específico informático	624.85	0 €	1.697,32 €	-1.697,32 €	
Libros	626.00	60.000 €	77.187,41 €	-17.187,41 €	
Manuales	626.01	60.000 €	92.665,89 €	-32.665,89 €	
Revistas	626.02	210.612 €	215.154,96 €	-4.542,96 €	
Recursos electrónicos	626.03	1.079.055 €	958.876,20 €	90.949,87 €	
TOTALES		1.500.267,00 €	1.501.439,23 €	2.805,77	3.978,00

EVOLUCIÓN 2010 - 2013

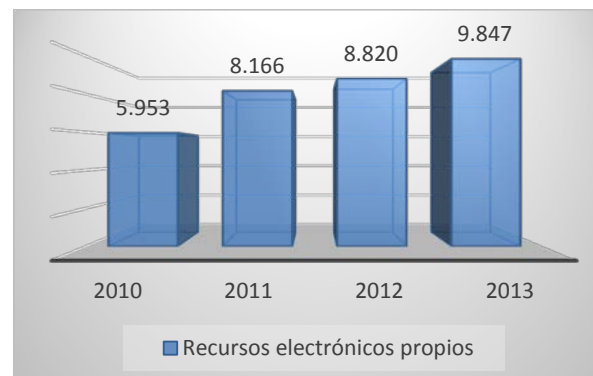
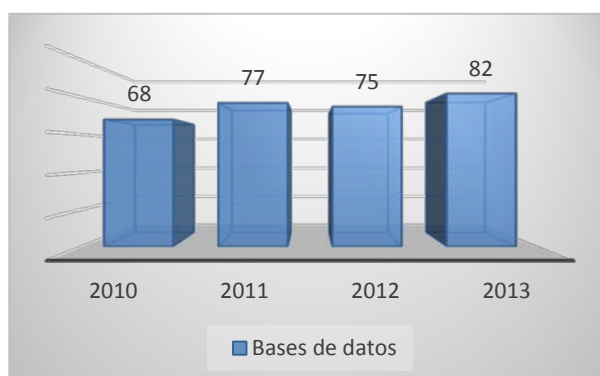
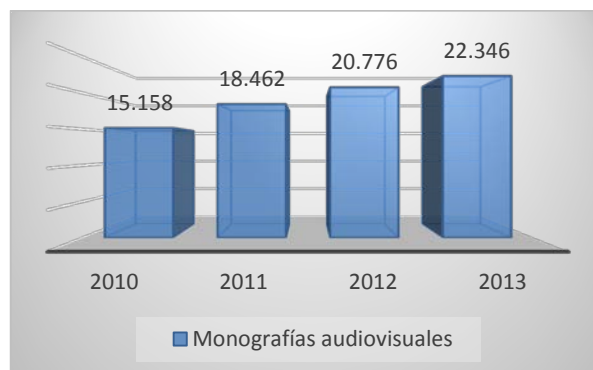
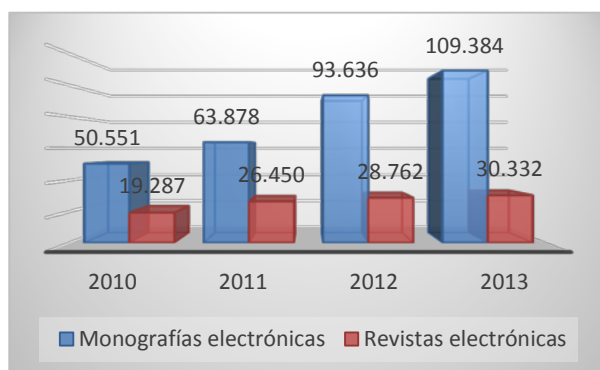
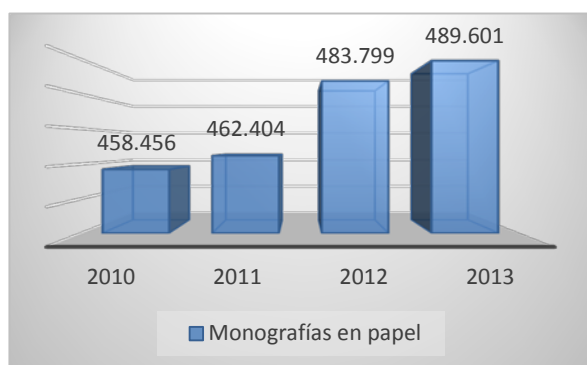
USUARIOS	2010	2011	2012	2013
Estudiantes	28.187	29.038	31.066	31.258
Profesores	1.762	1.828	1.808	1.651
PAS	787	802	800	776
Total usuarios propios	30.736	31.668	33.674	33.685
Usuarios externos	353	152	286	312



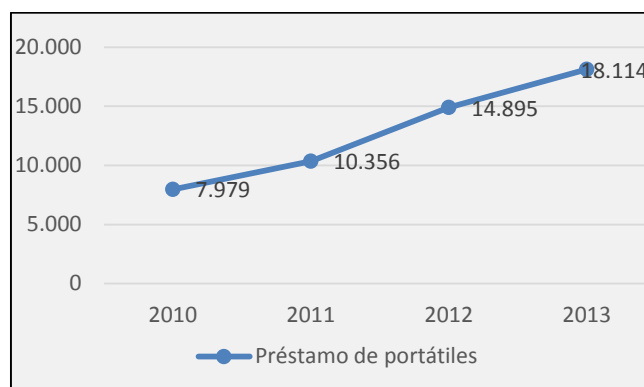
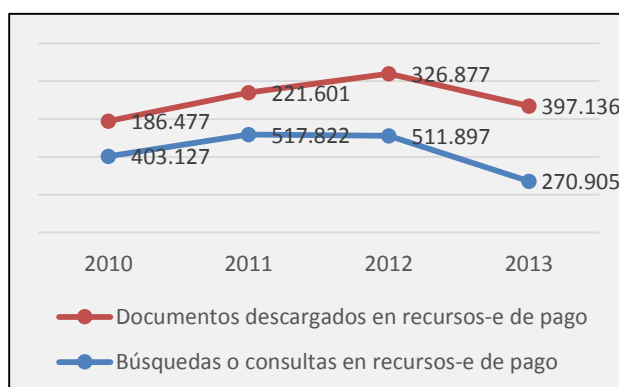
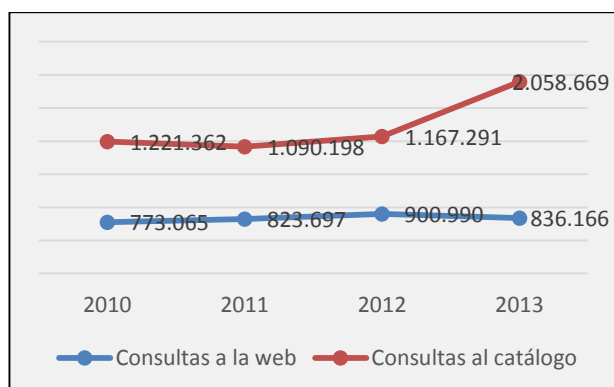
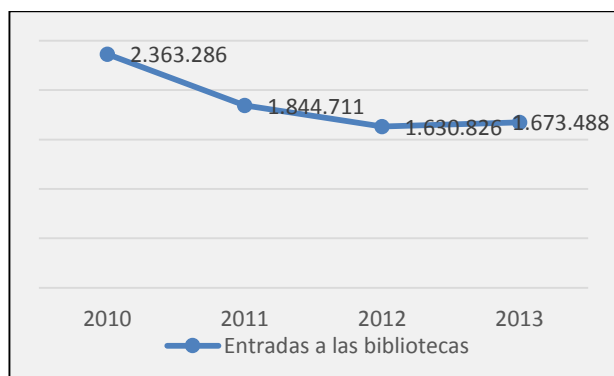
APERTURA, LOCALES, EQUIPAMIENTO	2010	2011	2012	2013
Días de apertura anual	231	237	238	318
Horas de apertura semanal	72	78	79	89
Nº bibliotecas	15	15	15	15
Superficie (m2)	13.552	13.552	13.552	13.552
Puestos de lectura	3.002	2.988	3.021	3.027
Estanterías (ml)	21.939	21.941	21.954	22.072
PCs plantilla	81	82	84	84
PCs uso público	275	276	295	338



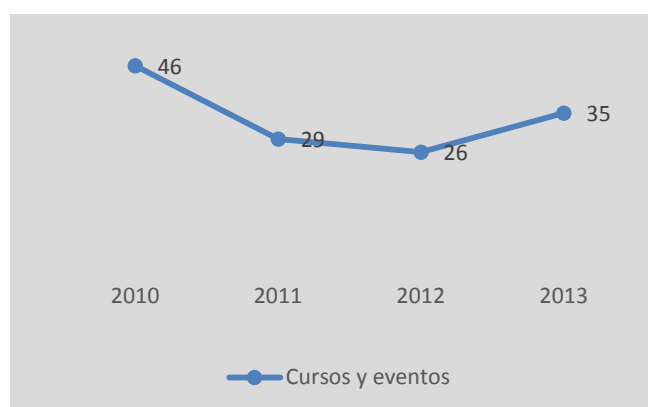
OLECCIONES	2010	2011	2012	2013
Monografías en papel	458.456	462.404	483.799	489.601
Publicaciones periódicas en papel	6.792	6.920	6.968	7.056
Monografías electrónicas	50.551	63.878	93.636	109.384
Revistas electrónicas	19.287	26.450	28.762	30.332
Monografías audiovisuales	15.158	18.462	20.776	22.346
Bases de datos	68	77	75	82
Recursos electrónicos propios	5.953	8.166	8.820	9.847



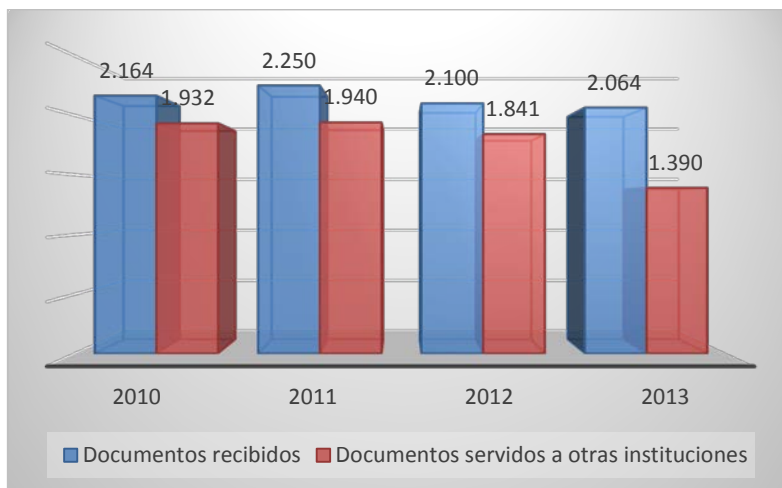
SERVICIOS	2010	2011	2012	2013
Entradas a las bibliotecas	2.363.286	1.844.711	1.630.826	1.673.488
Préstamos domiciliarios	126.822	140.859	134.669	150.356
Préstamo de portátiles	7.979	10.356	14.895	18.114
Consultas a la web	773.065	823.697	900.990	836.166
Consultas al catálogo	1.221.362	1.090.198	1.167.291	2.058.669
Búsquedas o consultas en recursos-e de pago	403.127	517.822	511.897	270.905
Documentos descargados en recursos-e de pago	186.477	221.601	326.877	397.136



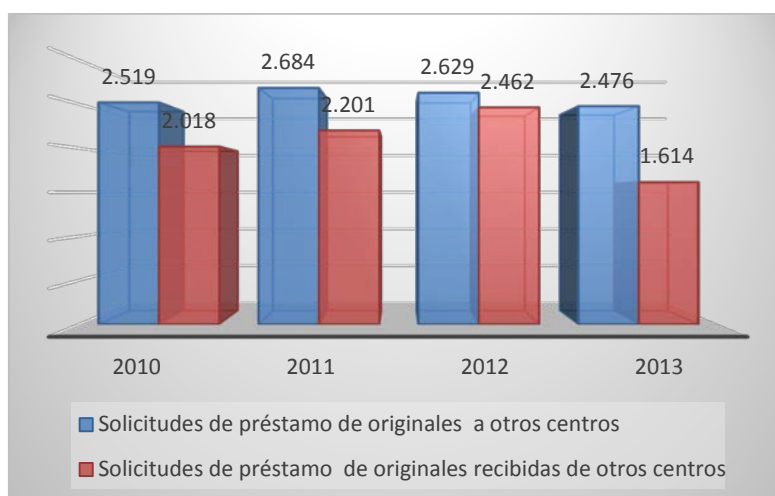
FORMACIÓN DE USUARIOS	2010	2011	2012	2013
Cursos impartidos	99	101	114	117
Número de asistentes	2.339	2.557	2.780	2.892



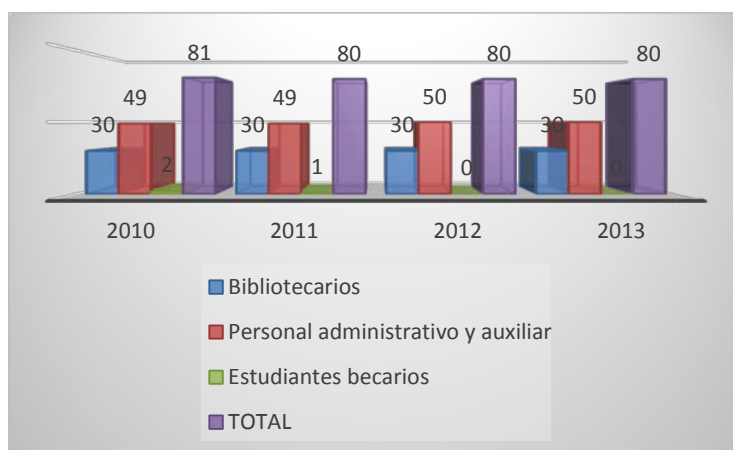
PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO	2010	2011	2012	2013
Documentos recibidos	2.164	2.250	2.100	2.064
Documentos servidos a otras instituciones	1.932	1.940	1.841	1.390



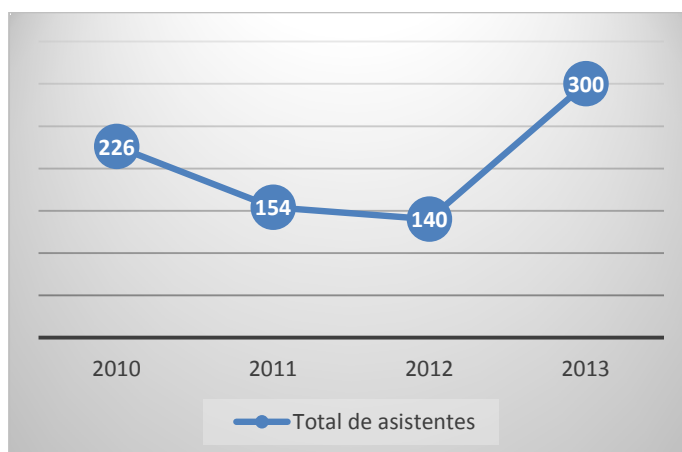
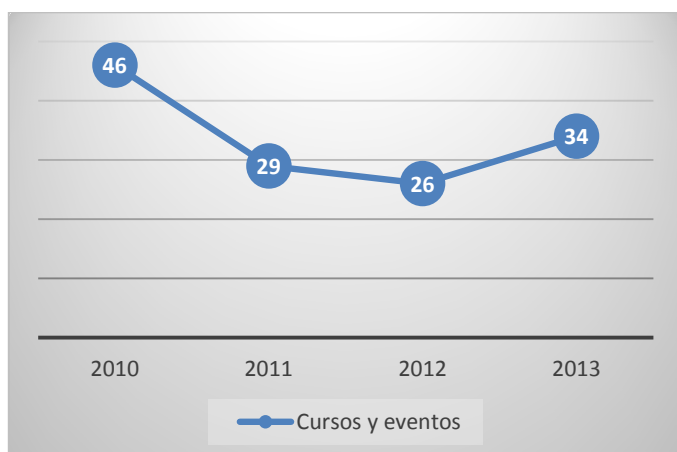
PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO	2010	2011	2012	2013
Solicitudes de préstamo de originales a otros centros	2.519	2.684	2.629	2.476
Solicitudes de préstamo de originales recibidas de otros centros	2.018	2.201	2.462	1.614



PERSONAL	2010	2011	2012	2013
Bibliotecarios	30	30	30	30
Personal administrativo y auxiliar	49	49	50	50
Estudiantes becarios	2	1	0	0
TOTAL	81	80	80	80



FORMACIÓN DEL PERSONAL	2010	2011	2012	2013
Cursos y eventos	46	29	26	34
Personal directivo y bibliotecarios asistente	122	91	92	87
Personal admin./ auxiliar asistente	104	63	48	151
Total de asistentes	226	154	140	300



PRESUPUESTO	2010	2011	2012	2013
Presupuesto anual	1.913.300	1.913.300	1.543.411	1.500.267,00
Gasto en recursos de información	1.743.212	1.915.828	1.576.968	1.416.104,21
Gasto en compra de monografías	544.574	383.261	297.465	341.331,90
Gasto en suscripciones de publicaciones periódicas *	812.785	1.099.791	1.051.957	577.769,55
Gasto en compra o acceso a bases de datos *	385.853	431.666	226.746	318.129,33
Gasto en información en soporte electrónico	1.060.176	953.672	1.023.156	998.980,35

* Biblioteca y Departamentos

